

## VLOGA ZA SPREMEMBO LASTNIKA/PLAČNIKA NA ODJEMNEM MESTU

NASLOV ODJEMNEGA MESTA								ŠTEVILKA STANOVANJA	
ŠTEVILKA ODJEMNEGA MESTA							ID STAVBE	ID DELA STAVBE	
DATUM SPREMEMBE									

### NA ODJEMNEM MESTU SE UREJA SPREMEMBA (ustrezno označi)

<input type="checkbox"/>	<b>LASTNIKA in PLAČNIKA</b> (spremenilo se je lastništvo nepremičnine)	<input type="checkbox"/>	<b>PLAČNIKA</b> (lastništvo se ni spremenilo)
--------------------------	---	--------------------------	--

#### 1. OBSTOJEČI PODATKI ODJEMNEGA MESTA

Ime in priimek ali naziv podjetja	
Naslov/Sedež družbe	
Davčna številka/ID za DDV	
Telefonska številka/Elektronski naslov	
Naslov za posredovanje zadnjega računa	

#### 2. PODATKI NOVEGA LASTNIKA/PLAČNIKA

Ime in priimek ali naziv podjetja	
Naslov/Sedež družbe	
Davčna številka/ID za DDV	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

#### 3. PODATKI O MERILNI NAPRAVI (plinomeru)

Serijska številka merilne naprave		Ogrevanje
		Kuhanje
<b>Primopredajno stanje na odjemnem mestu</b> (stanje plinomera ne sme biti starejše od 8 dni)		Priprava tople sanitarne vode
		Brez porabe (najnižja odjemna skupina)
Datum popisa primopredajnega stanja		Drugo:

#### 4. NAMEN UPORABE ZEMELJSKEGA PLINA (označi)

#### 5. PRILOGE (označite in priložite ustrezna dokazila)

<input type="checkbox"/>	zemljiškoknjižni izpisek	<input type="checkbox"/>	overjena kupoprodajna pogodba	<input type="checkbox"/>	sklep o dedovanju
<input type="checkbox"/>	primopredajni zapisnik	<input type="checkbox"/>	najemna pogodba	<input type="checkbox"/>	drugo

#### 6. SKLENITEV POGODB

V skladu s 59. členom Sistemskih obratovalnih navodil (Ur. l. RS 6/2020) sta obstoječi in novi lastnik dolžna operaterja distribucijskega sistema obvestiti o navedenih spremembah najkasneje v 30 dneh po nastali spremembi ter poskrbeti, da tudi novi lastnik sklene pogodbo o dostopu.

#### Označite, na kakšen način želite prejeti pogodbo:

<input type="checkbox"/>	v fizični obliki na naslov novega lastnika/plačnika
<input type="checkbox"/>	v elektronski obliki na elektronski naslov novega lastnika/plačnika
<b>za pravne osebe:</b> ime in elektronski naslov zakonitega zastopnika:	
<input type="checkbox"/>	elektronski naslov kontaktne osebe (neobvezno):

#### 7. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

ADRIAPLIN d.o.o. obdeluje osebne podatke v skladu s predpisi s področja varstva osebnih podatkov in na podlagi Zakona o oskrbi s plini. Obdelavo osebnih podatkov podrobneje določa Politika zasebnosti, ki je dostopna na spletni strani [www.adriaplin.si](http://www.adriaplin.si). Podani podatki so potrebni za obravnavo te vloge, izvajanje ukrepov pred sklenitvijo pogodbenega razmerja oziroma za izvajanje pogodbenega razmerja in izvajanje gospodarske javne službe operaterja distribucijskega sistema oziroma dobavitelja zemeljskega plina skladno z določili Zakona o oskrbi s plini.

Vlagatelj vloge s podpisom izjavlja, da sta seznanjena s [Politiko zasebnosti družbe ADRIAPLIN d.o.o.](http://www.adriaplin.si) in da so navedeni podatki točni in resnični ter dovoljujeta, da se njuni osebni podatki zbirajo, hranijo, obdelujejo, uporabljajo in posredujejo v zvezi z vsemi potrebnimi postopki.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podpis obstoječega plačnika*:
-------------------------------

Žig

(obvezen za pravne osebe, ki poslujejo z žigom)

Podpis novega lastnika/plačnika*:
-----------------------------------

Žig

(obvezen za pravne osebe, ki poslujejo z žigom)

\*Dokument mora biti podpisan s strani obstoječega in novega lastnika/plačnika